



г. Волгоград

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ муниципального бюджетного учреждения Спортивной школы олимпийского резерва № 3 г. Волгограда

1 Общие положения

1.1. Настоящее Положение об апелляционной комиссии муниципального бюджетного учреждения Спортивной школы олимпийского резерва № 3 г. Волгограда (далее по тексту – Учреждение) (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с разработано в соответствии с Методическими рекомендациями по организации спортивной подготовки в Российской Федерации, утвержденными Министерством спорта Российской Федерации 12.05.2014 г. и регламентирует деятельность апелляционной комиссии учреждения (далее по тексту – апелляционная комиссия).

1.2. По результатам конкурсного отбора лиц, для прохождения спортивной подготовки (далее по тексту – поступающих), дополнительного вступительного отбора, поступающих, достигших 14-летнего возраста или законных представителей поступающих имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания, и (или) несогласии с его (их) результатами (далее по тексту – апелляция).

1.3. Рассмотрение апелляции не является пересдачей. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

2 Структура апелляционной комиссии

2.1. Для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний приказом директора Учреждения создается апелляционная комиссия, назначается ее председатель. Председатель организует работу и контролирует единство требований апелляционной комиссии к лицам, поступающим на обучение, участвует в работе апелляционной комиссии.

2.2. В апелляционную комиссию входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии.

2.3. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора Учреждения одновременно с утверждением состава приемной комиссии. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников Учреждения, не входящих в состав приемной комиссий.

3 Подача и рассмотрение апелляции. Повторное проведение отбора детей

3.1. Поступающий, достигший 14-летнего возраста или законный представитель поступающего вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре

проведения отбора (далее – апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора поступающих.

3.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающий, достигший 14-летнего возраста или законный представитель поступающего, не согласный с решением приемной комиссии.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии.

3.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении, поступающего по поданной апелляции. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавшего апелляцию поступающего, достигшего 14-летнего возраста или законного представителя поступающего под роспись в течение одного дня с момента принятия решения.

На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

3.4. Повторное проведение отбора детей проводится в течение трех рабочих дней, со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора поступающих не допускается.

4 Заключительные положения

4.1. Положение утверждается директором Учреждения и вводится в действие приказом по Учреждению.

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Срок действия Положения 5 лет.

4.2. С настоящим Положением должен быть под роспись ознакомлен каждый специалист Учреждения и вновь поступающий на работу в Учреждение специалист, до начала выполнения его трудовых обязанностей в Учреждении.

4.3. Экземпляр Положения вывешивается на информационном стенде и официальном сайте в сети «Интернет».

Приложение 1
к Положению об апелляционной комиссии
муниципального бюджетного учреждения
Спортивной школы олимпийского
резерва № 3 г. Волгограда
(образец)

Заявление поступающего,
достигшего возраста 14 лет или
законного представителя поступающего

Председателю апелляционной
комиссии МБУ СШОР № 3
поступающий, достигший возраста 14
лет или законный представитель
поступающего

(Ф.И.О. полностью в именительном падеже)

ЗАЯВЛЕНИЕ

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись
поступающего, достигшего возраста 14 лет
или законного представителя поступающего)

Приложение 2
к Положению об апелляционной комиссии
муниципального бюджетного учреждения
Спортивной школы олимпийского
резерва № 3 г. Волгограда
(образец)
Решение апелляционной комиссии
(размещается на оборотной
стороне заявления)

РЕШЕНИЕ
апелляционной комиссии МБУ СШОР № 3

В ходе рассмотрения работы установлено следующее:

апеллянт согласен с поставленными баллами _____ (да, нет)

(подпись поступающего, достигшего 14-летнего возраста или законного представителя поступающего)

отклонить апелляцию, ввиду отсутствия ошибок _____ (да, нет)

(см. протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.);

изменить количество _____ баллов на количество _____ баллов

(см. протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.).

Председатель апелляционной комиссии _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

Члены комиссии _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

(подпись) (Фамилия И.О.)

(подпись) (Фамилия И.О.)

С решением апелляционной комиссии ознакомлен «__» _____ 20__ г.

(подпись
поступающего, достигшего возраста 14 лет
или законного представителя поступающего)

Приложение 3
к Положению об апелляционной комиссии
муниципального бюджетного учреждения
Спортивной школы олимпийского
резерва № 3 г. Волгограда
(образец)
Протокол решения апелляционной комиссии

ПРОТОКОЛ № _____
заседания апелляционной комиссии МБУ СШОР № 3
от «____» _____ 20__ г.

Апелляционная комиссия по _____

рассмотрела _____
(название предмета)

Творческие результаты по отбору детей:

Место проведения апелляции: _____

Начало проведения апелляции _____, окончание _____

Всего рассмотрено результатов _____

Количество результатов, баллы которых были снижены _____

Количество результатов, баллы которых были повышены _____

Количество результатов, баллы которых были оставлены без изменений _____

Председатель апелляционной комиссии _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

Члены комиссии _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

(подпись) (Фамилия И.О.)

(подпись) (Фамилия И.О.)